



**LA COMMUNAUTÉ DE COMMUNES DU VIMEU, 23000 HABITANTS (SOMME) -
RECRUTE UN(E) AGENT(E) D'ENTRETIEN POUR SON CENTRE AQUATIQUE VIMEO –
(H/F)**

Présentation de la Structure

Le Centre Aquatique VIMEO est un équipement moderne et familial, acteur essentiel du service public sur le territoire, comprenant des bassins ludiques et sportifs ainsi qu'un espace bien-être.

Missions

Sous la responsabilité du Directeur du Centre Aquatique VIMEO, vous êtes intégré à une équipe d'entretien de 4 agents. Vous serez chargé des travaux nécessaires à l'entretien de l'ensemble des locaux et surfaces de la structure, en stricte conformité avec le protocole de nettoyage général établi.

Il vous faudra as :

- Nettoyer les plages, vestiaires et autres surfaces de l'ensemble du centre aquatique
- Trier et évacuer les déchets
- Contrôler en permanence l'état de propreté des locaux
- Assurer l'approvisionnement en matériel et produits des sanitaires
- Appliquer les procédures d'entretien mises en place
- Faire respecter le règlement intérieur par les usagers (vous êtes un(e) véritable garant(e) de son application)
- Effectuer l'entretien courant du matériel utilisé
- Participer activement à la sécurité des usagers par la connaissance et l'application des consignes du POSS (Plan d'Organisation de la Surveillance et des Secours), notamment en sécurisant les zones de travail.
- Faire remonter au directeur du centre toutes anomalies ou dysfonctionnements
- Orienter le public au sein de l'établissement.

Profil et Qualités

Vous êtes un(e) véritable garant(e) du respect du règlement intérieur de la structure. Votre disponibilité, votre rigueur, et votre engagement pour la qualité du service public et le travail en équipe sont des atouts majeurs.

- **Maîtrise de la natation obligatoire.**
- **Permis B exigé.**

Conditions d'Exercice

- CDD renouvelable
- Le poste nécessite une **grande disponibilité**. Le travail s'effectue par roulement et implique obligatoirement une présence :
 - **Tôt le matin** (avant l'ouverture au public)
 - **Tard le soir** (après la fermeture)
 - **Les week-ends et jours fériés**
- Rémunération selon la grille indiciaire de la Fonction Publique Territoriale.

Candidature

Candidature (lettre de motivation et CV) à adresser à :

Monsieur le Président de la CCV 18 avenue Albert Thomas BP 60067 80534 FRIVILLE-ESCARBOTIN

Fournir CV + lettre de motivation avant le 22 octobre 2025.

Pour tous renseignements complémentaires : Mme Marie QUENNEHEN, Service Ressources Humaines : 03.22.30.40.42 – marie.quennehen@cc-vimeu.fr

